

FIȘA DISCIPLINEI

1. Date despre program

| | |
|---------------------------------------|---------------------------------------|
| 1.1 Instituția de învățământ superior | Universitatea Tehnică din Cluj-Napoca |
| 1.2 Facultatea | Arhitectură și Urbanism |
| 1.3 Departamentul | Urbanism și Științe Tehnice |
| 1.4 Domeniul de studii | Arhitectură |
| 1.5 Ciclul de studii | Licență + Master integrat |
| 1.6 Programul de studii / Calificarea | Arhitectură |
| 1.7 Forma de învățământ | IF – învățământ cu frecvență |
| 1.8 Codul disciplinei | 80.00 |

2. Date despre disciplină

| | | | | | | | |
|--|--|---------------|---|-----------------------|----------|-------------------------|-------|
| 2.1 Denumirea disciplinei | Practică V | | | | | | |
| 2.2 Aria de conținut | Arhitectură | | | | | | |
| 2.3 Responsabil de curs | conf. dr. arh. Vlad Sebastian Rusu, vlad.rusu@arch.utcluj.ro | | | | | | |
| 2.4 Titularul activităților de seminar / laborator / proiect | conf. dr. arh. Vlad Sebastian Rusu, vlad.rusu@arch.utcluj.ro | | | | | | |
| 2.5 Anul de studiu | V | 2.6 Semestrul | 2 | 2.7 Tipul de evaluare | Colocviu | 2.8 Regimul disciplinei | DS/DI |

3. Timpul total estimat

| | | | | | |
|--|-----|-----------------------------|----|-------------------------|-----|
| 3.1 Număr de ore pe săptămână | 60 | din care: practică | 60 | 3.3 seminar / laborator | 0 |
| 3.4 Total ore din planul de învățământ | 75 | din care: studiu individual | 15 | 3.6 seminar / laborator | 0 |
| Distribuția fondului de timp | | | | | ore |
| Studiul după manual, suport de curs, bibliografie și notițe | | | | | - |
| Documentare suplimentară în bibliotecă, pe platformele electronice de specialitate și pe teren | | | | | 15 |
| Pregătire seminarii / laboratoare, teme, referate, portofolii și eseuri | | | | | - |
| Tutoriat | | | | | - |
| Examinări | | | | | - |
| Alte activități: Practică | | | | | 60 |
| 3.7 Total ore studiu individual | 15 | | | | |
| 3.8 Total ore pe semestru | 75 | | | | |
| 3.9 Numărul de credite | 3.0 | | | | |

4. Precondiții (acolo unde este cazul)

| | |
|-------------------|--|
| 4.1 de curriculum | |
| 4.2 de competențe | |

5. Condiții (acolo unde este cazul)

| | |
|---|---|
| 5.1. de desfășurare a cursului | Prezența este obligatorie |
| 5.2. de desfășurare a seminarului/laboratorului / proiectului | În cadrul birourilor de proiectare de arhitectură |

6. Competențele specifice acumulate

| | |
|-------------------------|---|
| Competențe profesionale | <p>Studentii se vor familiariza cu elementele și activitățile de proiectare existente într-un birou de proiectare de arhitectură.</p> <p>Dupa parcurgerea disciplinei viitorii arhitecti si urbanisti vor dobandi cunostiinte, abilitati si competente in urmatoarele grupe, cf. HG 469/2015:</p> <p>a) capacitatea de a concepe proiecte arhitecturale care să corespundă atât cerințelor estetice, cât și cerințelor tehnice;</p> <p>d) cunoștințe corespunzătoare despre urbanism, planificarea și tehnicile aplicate în procesul de planificare;</p> <p>f) capacitatea de a înțelege profesia de arhitect și rolul său în societate, în special prin elaborarea de proiecte ținând seama de factorii sociali;</p> <p>g) înțelegerea metodelor de cercetare și de pregătire a proiectului de construcție;</p> <p>h) cunoștințe despre problemele de proiectare structurală și de construcție și de inginerie asociate proiectării clădirilor;</p> <p>i) cunoștințe corespunzătoare despre probleme fizice și tehnologii, precum și despre funcția construcțiilor, astfel încât să le doteze cu toate elementele de confort interior și de protecție climaterică, în cadrul dezvoltării sustenabile;</p> <p>j) capacitatea tehnică de a concepe construcții care să îndeplinească cerințele utilizatorilor, respectând totodată limitele impuse de buget și de reglementările în domeniul construcțiilor;</p> <p>k) cunoștințe corespunzătoare despre industrii, organizații, reglementări și proceduri care intervin în procesul de concretizare a proiectelor în clădiri și de integrare a planurilor în planificarea generală.</p> |
| Competențe transversale | <ul style="list-style-type: none"> ● achiziții valorice și atitudinale care depășesc domeniul arhitecturii; ● autonomie și responsabilitate – prin deciziile pe care fiecare student trebuie să le ia privind alegerea temei de prediploma și a două amplasamente; ● interacțiune socială – prin comunicarea cu îndrumătorul și comisia de evaluare; ● dezvoltare personală și profesională – prin dezvoltarea abilităților de comunicare și susținere a unor opțiuni personale și profesionale în fața unei comisii de evaluare |

7. Obiectivele disciplinei (reieșind din grila competențelor specifice acumulate)

| | |
|---------------------------------------|---|
| 7.1 Obiectivul general al disciplinei | Dezvoltarea competentelor in domeniul proiectarii de arhitectura aplicate activitatilor concrete intr-un birou de proiectare |
| 7.2 Obiectivele specifice | <p>Elaborarea unui proiect sau unei parti dintr-un proiect intr-o perioada de două saptamani.</p> <p>Redactarea materialelor solicitate (memoriu, piese scrise, piese desenate).</p> <p>Adaptarea la viitoarea activitate pe care un arhitect o va presta concret in calitate de angajat al unei firme (birou) de ofera servicii de proiectare de arhitectura, urbanism sau conexe.</p> |

8. Conținuturi

| | | |
|--------------|--|------------|
| 8.1 Practica | Metode de predare | Observații |
| | Metode specifice fiecarui Birou de proiectare in cadrul caruia studentii isi desfasoara activitatea. | |
| | | |
| | | |
| | | |

| | | |
|--|-------------------|------------|
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| Bibliografie - specifica fiecarei activitati pe care studentii o desfasoara in cadrul birourilor de proiectare. | | |
| 8.2 Seminar/laborator / proiect | Metode de predare | Observații |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| Bibliografie | | |

9. Coroborarea conținuturilor disciplinei cu așteptările reprezentanților comunității epistemice, asociațiilor profesionale și angajatorilor reprezentativi din domeniul aferent programului

Competențele achiziționate vor fi necesare viitorilor arhitecți pentru a se adapta cerințelor viitorilor angajatori.

10. Evaluare

| Tip activitate | 10.1 Criterii de evaluare | 10.2 Metode de evaluare | 10.3 Pondere din nota finală |
|--|--|-------------------------|------------------------------|
| 10.4 Curs | | | |
| 10.5 Seminar/Laborator | Conform cerințelor specifice fiecarui Birou de proiectare și Regulamentului de Practica din cadrul Facultății de Arhitectură și Urbanism | Notare | 100,00% |
| 10.6 Standard minim de performanță | | | |
| <ul style="list-style-type: none"> Minim nota 5 | | | |

| Data completării: | Titulari | Titlu Prenume NUME | Semnătura |
|-------------------|-----------|------------------------------------|-----------|
| 03.09.2020 | Curs | conf. dr. arh. Vlad Sebastian Rusu | |
| | Aplicații | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |

| | |
|--|--|
| Data avizării în Consiliul Departamentului de Urbanism și Științe Tehnice _____ | Director Departament Urbanism și Științe Tehnice Conf.dr.arh. Vlad Sebastian RUSU |
| Data aprobării în Consiliul Facultății de Arhitectură și Urbanism _____ | Decan Conf.dr.arh. Șerban Dragoș Țigănaș |