

FIȘA DISCIPLINEI 2022-2023

1. Date despre program

1.1 Instituția de învățământ superior	Universitatea Tehnică din Cluj-Napoca
1.2 Facultatea	Facultatea de Arhitectură și Urbanism
1.3 Departamentul	Urbanism și Științe Tehnice
1.4 Domeniul de studii	Arhitectură
1.5 Ciclul de studii	Licență + Master integrat
1.6 Programul de studii / Calificarea	Arhitectură
1.7 Forma de învățământ	IF – învățământ cu frecvență
1.8 Codul disciplinei	209.00

2. Date despre disciplină

2.1 Denumirea disciplinei	MANAGEMENTUL CLASEI DE ELEVI				
2.2 Titularul de curs	Lector univ. dr. Lorena PECULEA lorena.peculea@dppd.utcluj.ro				
2.3 Titularul activităților de seminar / laborator / proiect	Lector univ. dr. Lorena PECULEA lorena.peculea@dppd.utcluj.ro				
2.4 Anul de studiu	III	2.5 Semestrul	2	2.6 Tipul de evaluare	E
2.7 Regimul disciplinei	Categoría formativă				DC
	Opționalitate				DFac

3. Timpul total estimate

3.1 Număr de ore pe săptămână	2	din care:	3.2 Curs	1	3.3 Seminar	1	3.3 Laborator	-	3.3 Proiect	-
3.4 Număr de ore pe semestru	28	din care:	3.5 Curs	14	3.6 Seminar	14	3.6 Laborator	-	3.6 Proiect	-
3.7 Distribuția fondului de timp (ore pe semestru) pentru:										
(a) Studiul după manual, suport de curs, bibliografie și notițe										15
(b) Documentare suplimentară în bibliotecă, pe platforme electronice de specialitate și pe teren										15
(c) Pregătire seminarii / laboratoare, teme, referate, portofolii și eseuri										15
(d) Tutoriat										-
(e) Examinări										2
(f) Alte activități:										-
3.8 Total ore studiu individual (suma (3.7(a))...3.7(f))					47					
3.9 Total ore pe semestru (3.4+3.8)					75					
3.10 Numărul de credite					3					

4. Precondiții (acolo unde este cazul)

4.1 de curriculum	Cunoștințe de bază din domeniul științelor educației dobândite la nivelul I
4.2 de competențe	- Cunoașterea conceptelor fundamentale și a paradigmele educaționale, utilizarea limbajului științific adecvat; - Competențe de comunicare și relaționare, capacitate de analiză și sinteză, atitudine creativă, deschidere față de nou, spirit exploratoriu și motivație favorabilă investigării și explicării fenomenelor educaționale.

5. Condiții (acolo unde este cazul)

5.1. de desfășurare a cursului	<p>- Condiții de învățare activă și interactivă, activități didactice desfășurate în spirit activizant, euristic, problematizant;</p> <p>Scenariu onsite: utilizarea calculatorului, a videoproietorului și a conexiunii la internet;</p> <p>Scenariu online: platforme colaborative online (ex. MS Teams)</p> <p>În conformitate cu Regulamentul ECTS/UTC-N art.6.4 Consiliul FAU hotărăște ca prezența studenților la cursuri în anul universitar 2022-2023 este obligatorie în prezență de 50%;</p> <p>Situația prezenței se actualizează de către titularul de disciplină pe Teams. Studenții care nu întrunesc 50% din prezență nu pot susține evaluarea disciplinei și vor fi nevoiți să o recontracteze.</p>
5.2. de desfășurare a seminarului / laboratorului / proiectului	<p>- Condiții de învățare practic-aplicativă, inteligibilă, în spirit activizant, euristic, problematizant; elaborarea și susținerea lucrărilor planificate și asamblarea acestora într-un portofoliu de evaluare;</p> <p>Scenariu onsite: utilizarea calculatorului, a videoproietorului și a conexiunii la internet; asigurarea materialelor de lucru (fișe de lucru, suport printat, markere, coli de flipchart);</p> <p>Scenariu online: platforme colaborative online (ex. MS Teams)</p>

6. Competențele specifice acumulate

Competențe profesionale	<p>Prin parcurgerea disciplinei, studenții dobândesc cunoștințe, abilități și competențe în următoarele grupe, cf. HG 469/2015:</p> <p>C1. Cunoașterea, înțelegerea și operarea adecvată cu limbajul specific managementului în general, al clasei de elevi în particular;</p> <p>C2. Exersarea și aplicarea principiilor, strategiilor și metodelor de management al clasei de elevi pentru rezolvarea de probleme tipice domeniului;</p> <p>C3. Utilizarea criteriilor și metodelor de evaluare specifice în contexte concrete (în analiza, aprecierea sau măsurarea diverselor procese, teorii etc);</p> <p>C4. Gestionarea și conducerea sarcinilor concrete de management al clasei de elevi.</p>
Competențe transversale	<p>CT1. Abilități manageriale de bază necesare viitoarelor cadre didactice pentru proiectarea și organizarea unui management eficient al procesului educativ;</p> <p>CT2. Realizarea corelațiilor necesare și a transferului cunoștințelor de psihologie a educației și pedagogie, pe de o parte, și a celor de didactică și de specialitate, pe de altă parte, în vederea organizării eficiente a activităților didactice;</p> <p>CT3. Operarea creativă și responsabilă cu metode și strategii de management utile dezvoltării personale și profesionale.</p>

7. Obiectivele disciplinei (reieșind din grila competențelor specifice acumulate)

7.1 Obiectivul general al disciplinei	Inițierea studenților în problemele fundamentale de management al clasei de elevi și în paradigmele metodologico-strategice aferente, în vederea formării competențelor de aplicare practică a diverselor metodologii și strategii de management al clasei în activitatea de predare-învățare-evaluare
7.2 Obiectivele specifice	<ol style="list-style-type: none"> 1. Să cunoască semnificațiile conceptelor, teoriilor etc. specifice managementului clasei; 2. Să utilizeze constructele specifice managementului în situații instructiv-educative concrete; 3. Să analizeze fundamentele psihologice și pedagogice ale abordării problemelor de management al clasei de elevi, de management al instruirii și al problemelor disciplinare; 4. Să identifice funcțiile specifice managementului educațional și managementului clasei de elevi;

	<p>5. Să opereze cu conceptele specifice de planificare, organizare, coordonare, control, evaluare, decizie, intervenție, situație de criză, gestionarea situațiilor de criză educațională;</p> <p>6. Să descrie principalele dimensiuni ale managementului clasei de elevi, în condițiile activității educaționale concrete cotidiene;</p> <p>7. Să opereze cu metode de cunoaștere și optimizare a relațiilor interpersonale din clasa de elevi;</p> <p>8. Să-și dezvolte abilități de comunicare didactică;</p> <p>9. Să stăpânească și să utilizeze eficient modalitățile și strategii de prevenție a comportamentelor inadecvate ale elevilor;</p> <p>10. Să-și formeze competențe de intervenție eficientă în situațiile de criză educațională: comportamente indezirabile, indisciplină, violență, absenteism, rezolvarea conflictelor etc.;</p> <p>11. Să evalueze situații educaționale care presupun intervenții specifice de tip managerial;</p> <p>12. Să-și construiască un stil personal de management prin raportare proactivă la structurile organizaționale școlare și extrașcolare;</p> <p>13. Să-și dezvolte interesul de cunoaștere față de problematica managementului clasei de elevi.</p>
--	--

8. Conținuturi

8.1 Curs	Nr. ore	Metode de predare	Observații
1. Introducere în managementul educației. Managementul clasei de elevi. Delimitări conceptuale	1	<p>Scenariul onsite: prelegerea participativă, reflecția individuală și colectivă, conversația euristică, explicația, problematizarea</p> <p>Scenariul online: prelegerea interactivă, problematizarea, explicația, întrebări și discuții folosind platforme colaborative (ex. MS Teams)</p>	<p>Calculator, videoproiector; valorificarea achizițiilor anterioare ale studenților; aceștia sunt încurajați să pună întrebări.</p>
2. Principiile și funcțiile managementului clasei de elevi	1		
3. Statut/ Rol/ Comportament/ Stil educativ-managerial al cadrului didactic	1		
4. Dimensiunile managementului clasei de elevi	1		
5. Managementul clasei ca grup. Metode de cunoaștere a grupului clasă	1		
6. Managementul relațiilor interpersonale. Relațiile sociale în clasa de elevi (profesor-elevi, elevi-elevi)	1		
7. Managementul comunicării. Caracteristicile comunicării în managementul clasei. Comunicarea asertivă și proactivă. Rolul și caracteristicile comunicării didactice	1		
8. Modalități de ameliorare a comunicării	1		
9. Managementul conflictelor	1		
10. Managementul problemelor disciplinare	1		

11. Metode de îmbunătățire a climatului clasei și de menținere a disciplinei	1		
12. Gestionarea situațiilor de criză educațională în școală și în clasa de elevi. Strategii de intervenție în situații de criză educațională. Stiluri de intervenție	1		
13. Managementul informațiilor și al învățării	2		

Bibliografie obligatorie (titluri în Biblioteca UTC-N):

1. Ceobanu, C. (2009). Managementul clasei de elevi. În C. Cucuș (coord.), *Psihopedagogie (pentru examenele de definitivare și grade didactice)* ediția a III-a. Iași: Editura Polirom. Cotă 549.974 (1 exemplar)
2. Ciot, G. (2007). *Managementul clasei de elevi*. Cluj-Napoca: Editura U.T. Press. Cotă 523.357 (52 exemplare)
3. Gherguț, A. (2007). *Management general și strategic în educație*. Ghid practic. Iași: Editura Polirom. Cotă 542.356 (1 exemplar)
4. Iacob, L. (2009). Comunicarea didactică. În C. Cucuș (coord.), *Psihopedagogie (pentru examenele de definitivare și grade didactice)* ediția a III-a. Iași: Editura Polirom. Cotă 549.974 (1 exemplar)
5. Iucu, R. (2006). *Managementul clasei de elevi: aplicații pentru gestionarea situațiilor de criză educațională*. Iași: Editura Polirom. Cotă 542.364 (1 exemplar)
6. Iucu, R.B., Ezechil, L., Chivu, R. (2008). Managementul clasei de elevi: fundamente teoretico-metodologice. În D. Potolea, I. Neacșu, R.B. Iucu, I.-O. Pânișoară (coord.), *Pregătirea psihopedagogică. Manual pentru definitivat și gradul didactic II*. Iași: Editura Polirom. Cotă 542.344 (1 exemplar)
7. Neacșu, I. (2015). *Metode și tehnici de învățare eficientă: fundamente și practici de succes*. Iași: Editura Polirom. Cotă 549.972 (1 exemplar)
8. Opre, A., Benga, O., Băban, A. (coord.). (2015). *Managementul comportamentelor și optimizarea motivației pentru învățare*. Cluj-Napoca: Editura ASCR. Cotă 562.643 (3 exemplare)
9. Stan, E. (2009). *Managementul clasei*. Iași: Institutul european. Cotă 550.412 (1 exemplar)

Bibliografie complementară:

1. Băban, A. (coord.) (2009). *Consiliere educațională. Ghid metodologic pentru orele de dirigenție și consiliere*. Cluj-Napoca: Editura ASCR.
2. Bocoș, M., Gavra R., Marcu, S.D. (2008). *Comunicarea și managementul conflictului*. Pitești: Editura Paralela 45.
3. Boja, A. (2009). *Managementul clasei de elevi*. Cluj-Napoca: Editura Risoprint.
4. Cangelosi, J. (2013). *Classroom Management Strategies: Gaining and Maintaining Students' Cooperation*, 7 edition. Wiley.
5. Făt, S. (2019). Managementul clasei/grupe de preșcolari. În I.-O. Pânișoară, M. Manolescu (coord.), *Pedagogia învățământului primar și preșcolar*. Iași: Editura Polirom.
6. Gherguț, A., Ceobanu, C., Diac, G., Curelaru, V., Marian, A., Criu, R. (2010). *Introducere în managementul clasei de elevi*. Iași: Editura Universității Al. I. Cuza.
7. Hue Ming-tak, Li Wai-shing. (2008). *Classroom Management: Creating a Positive Learning Environment*. Hong Kong Teacher education.
8. Marzano, R. J. (2015). *Arta și știința predării*. București: Editura Trei.
9. Marzano, J. R. (2012). *Handbook for Classroom Management That Works*. Association for Supervision & Curriculum Deve.
10. Niculescu, R. M. (2007). *Managementul relației umane în educație*. Alba-Iulia: Editura Aeternitas.
11. Parkay, F. M. (2019). *Becoming a Teacher*, 11th Edition. New York: Pearson Education.
12. Pânișoară, I.-O. (2004). *Comunicarea eficientă. Metode de interacțiune educațională*. Iași: Editura Polirom.

13. Răduț-Taciu, R., Bocoș, M., Chiș, O., (coord.) (2015). *Tratat de management educațional pentru învățământul primar și preșcolar*, col. „Pedagogia secolului XXI”, nr. 1. Pitești: Editura Paralela 45.

14. Robinson, K. (2015). *Școli creative: revoluția de la bază a învățământului*. București: Publica.

Filmografie:

15. Dead poets society (Cercul poezilor dispăruți”) (1989): <http://www.imdb.com/title/tt0097165/>

16. The Emperor’s Club (Clubul împăraților)(2002): <http://www.imdb.com/title/tt0283530/>

17. Dangerous Minds (Minți periculoase) (1995): http://www.imdb.com/title/tt0112792/?ref=mv_sr_2

8.2 Seminar / laborator / proiect	Nr. ore	Metode de predare	Observații
1. <i>Abordări și principii în managementul clasei de elevi. Modele teoretice ale managementului clasei (Dreikurs, Glasser, Kounin, Gordon etc.)</i>	2	Scenariul onsite: explicația, exercițiul, problematizarea, învățarea prin cooperare, reflecția individuală și colectivă, studiul documentelor școlare, studiul de caz, mozaicul Scenariul online: exercițiul, explicația, problematizarea, reflecția individuală și colectivă, studiul documentelor școlare, întrebări și discuții folosind platforme colaborative (ex. MS Teams)	Calculator, videoprojector; valorificarea achizițiilor anterioare ale studenților; aceștia sunt încurajați să pună întrebări.
2. <i>Stilul managerial al cadrului didactic. Dezbateri asupra unor tipuri de management al clasei în urma vizionării unor fragmente din filme</i>	2		
3. <i>Metode cantitative și calitative de cunoaștere a grupului școlar. Exerciții de aplicare a tehnicilor și metodelor muncii în grup</i>	1		
4. <i>Strategii manageriale de optimizare a relațiilor de grup în cadrul clasei de elevi</i>	1		
5. <i>Exerciții de întărire a relațiilor în grup, de comunicare și exprimare comunicatională</i>	2		
6. <i>Exerciții de mediere, arbitraj, negociere, de prevenire și rezolvare a conflictelor având ca suport studii de caz ale unor situații conflictuale</i>	1		
7. <i>Tehnici de abordare a problemelor disciplinare/situațiilor problematice la clasă</i>	2		
8. <i>Strategii de soluționare a situațiilor problemă, de criză conflictuală decizională, socială etc.</i>	1		
9. <i>Caracteristicile predării și învățării eficiente. Metode și strategii de optimizare a predării și învățării</i>	2		

Bibliografie obligatorie (titluri în Biblioteca UTC-N):

1. Ceobanu, C. (2009). Managementul clasei de elevi. În C. Cucuș (coord.), *Psihopedagogie (pentru examenele de definitivare și grade didactice)* ediția a III-a. Iași: Editura Polirom. Cotă 549.974 (1 exemplar)
2. Ciot, G. (2007). *Managementul clasei de elevi*. Cluj-Napoca: Editura U.T. Press. Cotă 523.357 (52 exemplare)
3. Gherguț, A. (2007). *Management general și strategic în educație*. Ghid practic. Iași: Editura Polirom. Cotă 542.356 (1 exemplar)
4. Iacob, L. (2009). Comunicarea didactică. În C. Cucuș (coord.), *Psihopedagogie (pentru examenele de definitivare și grade didactice)* ediția a III-a. Iași: Editura Polirom. Cotă 549.974 (1 exemplar)

5. Iucu, R. (2006). *Managementul clasei de elevi: aplicații pentru gestionarea situațiilor de criză educațională*. Iași: Editura Polirom. Cotă 542.364 (1 exemplar)
6. Iucu, R.B., Ezechil, L., Chivu, R. (2008). *Managementul clasei de elevi: fundamente teoretico-metodologice*. În D. Potolea, I. Neacșu, R.B. Iucu, I.-O. Pânișoară (coord.), *Pregătirea psihopedagogică. Manual pentru definitivat și gradul didactic II*. Iași: Editura Polirom. Cotă 542.344 (1 exemplar)
7. Neacșu, I. (2015). *Metode și tehnici de învățare eficientă: fundamente și practici de succes*. Iași: Editura Polirom. Cotă 549.972 (1 exemplar)
8. Opre, A., Benga, O., Băban, A. (coord.). (2015). *Managementul comportamentelor și optimizarea motivației pentru învățare*. Cluj-Napoca: Editura ASCR. Cotă 562.643 (3 exemplare)
9. Stan, E. (2009). *Managementul clasei*. Iași: Institutul european. Cotă 550.412 (1 exemplar)

Bibliografie complementară:

1. Băban, A. (coord.) (2009). *Consiliere educațională. Ghid metodologic pentru orele de dirigenție și consiliere*. Cluj-Napoca: Editura ASCR.
2. Bocoș, M., Gavra R., Marcu, S.D. (2008). *Comunicarea și managementul conflictului*. Pitești: Editura Paralela 45.
3. Boja, A. (2009). *Managementul clasei de elevi*. Cluj-Napoca: Editura Risoprint.
4. Cangelosi, J. (2013). *Classroom Management Strategies: Gaining and Maintaining Students' Cooperation*, 7 edition. Wiley.
5. Făt, S. (2019). *Managementul clasei/grupeii de preșcolari*. În I.-O. Pânișoară, M. Manolescu (coord.), *Pedagogia învățământului primar și preșcolar*. Iași: Editura Polirom.
6. Gherguț, A., Ceobanu, C., Diac, G., Curelaru, V., Marian, A., Criu, R. (2010). *Introducere în managementul clasei de elevi*. Iași: Editura Universității Al. I. Cuza.
7. Hue Ming-tak, Li Wai-shing. (2008). *Classroom Management: Creating a Positive Learning Environment*. Hong Kong Teacher education.
8. Marzano, R. J. (2015). *Arta și știința predării*. București: Editura Trei.
9. Marzano, J. R. (2012). *Handbook for Classroom Management That Works*. Association for Supervision & Curriculum Deve.
10. Niculescu, R. M. (2007). *Managementul relației umane în educație*. Alba-Iulia: Editura Aeternitas.
11. Parkay, F. M. (2019). *Becoming a Teacher*, 11th Edition. New York: Pearson Education.
12. Pânișoară, I.-O. (2004). *Comunicarea eficientă. Metode de interacțiune educațională*. Iași: Editura Polirom.
13. Răduț-Taciu, R., Bocoș, M., Chiș, O., (coord.) (2015). *Tratat de management educațional pentru învățământul primar și preșcolar*, col. „Pedagogia secolului XXI”, nr. 1. Pitești: Editura Paralela 45.
14. Robinson, K. (2015). *Școli creative: revoluția de la bază a învățământului*. București: Publica.

Filmografie:

1. Dead poets society (Cercul poezilor dispăruți”) (1989): <http://www.imdb.com/title/tt0097165/>
2. The Emperor’s Club (Clubul împăraților)(2002): <http://www.imdb.com/title/tt0283530/>
3. Dangerous Minds (Minți periculoase) (1995): <http://www.imdb.com/title/tt0112792/?ref =nv sr 2>

9. Coroborarea conținuturilor disciplinei cu așteptările reprezentanților comunității epistemice, asociațiilor profesionale și angajatorilor reprezentativi din domeniul aferent programului

Disciplina de Managementul clasei de elevi face parte din programul de formare psihopedagogică care certifică formarea competențelor specifice pentru profesia didactică și care le acordă absolvenților dreptul să ocupe posturi didactice în instituțiile școlare. Conținuturile disciplinei sunt adecvate atât cerințelor mediului academic, cât și celor din mediul profesional și al angajatorului. Ele sunt corelate cu aspecte concrete din activitatea didactică. Discuțiile, problematizările, studiile de caz oferă soluții pentru situații variate de manageriere a activităților didactice. Activitățile se desfășoară simultan cu activitățile de

practică pedagogică, oferindu-le, astfel, sprijin studenților în activitățile de observare și analiză a lecțiilor/activităților practice.

10. Evaluare

Tip activitate	10.1 Criterii de evaluare	10.2 Metode de evaluare	10.3 Pondere din nota finală
10.4 Curs	Corectitudinea, completitudinea, concizia, fluența și claritatea rezolvării probelor de evaluare; Capacitatea de realiza operaționalizări și (re)semnificări, de a aplica achizițiile în diverse situații concrete;	Evaluare sumativă – examen scris onsite sau online (test grilă)	60% Max. 6p
10.5 Seminar/Laborator /Proiect	Realizarea și prezentarea portofoliului individual incluzând toate elementele solicitate prin temele de lucru; Participare activă la seminarii (dezbateri, analiza și sinteza unor materiale/conținuturi, transpunerea în practică a conținuturilor teoretice, analize critice); Capacitatea de a-și argumenta logic ideile; Coerență, concizie, fluență, claritate, originalitate în exprimare; Calitatea intervenției în problematizări și dezbateri, originalitatea rezolvării sarcinilor de exersare și aplicare a strategiilor de management; Capacitatea de a aplica practic constructele specifice managementului în rezolvarea de probleme pedagogice; Originalitatea și potențialul creativ manifestate de studenți în cadrul activităților de seminar și în întocmirea portofoliului.	Evaluare continuă - prezentarea unui portofoliu de lucrări elaborate pe parcursul semestrului	30% Max. 3p
	-	-	10% 1p din oficiu
<p>10.6 Standard minim de performanță:</p> <p>Nivel calitativ:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Cunoașterea semnificațiilor conceptelor, teoriilor, principiilor etc. specifice managementului clasei; • Utilizarea constructelor specifice managementului în situații instructiv-educative concrete; • Înțelegerea și exersarea rolurilor manageriale în cadrul interacțiunilor sociale din mediul școlar. <p>Nivel cantitativ:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Nota la această disciplină să fie minim 5. <p>Calculul notei finale: punctele obținute la examen + punctele obținute la portofoliul individual + 1p din oficiu.</p>			

Predarea portofoliului individual (până la termenul-limită anunțat în prealabil) și prezența la examen condiționează obținerea unei note, respectiv încheierea situației pentru această disciplină.

Data completării:	Titulari	Titlu Prenume NUME	Semnătura
12.09.2022	Curs	Lector dr. Lorena PECULEA	
	Aplicații	Lector dr. Lorena PECULEA	

Data avizării în Consiliul Departamentului

Director de Departament
Conf. dr. arh. Vlad Rusu



Data aprobării în Consiliul Facultății

Decan
Conf. dr. arh. Șerban Țigănaș

