**INFORMARE PROCEDURĂ ÎNSCRIERE, DEPUNERE ȘI SUSȚINERE**

**DISERTAȚII SESIUNEA FEBRUARIE 2023**

În atenția absolvenților care vor susține examenele de finalizare studii:

1. Date importante: înscriere, depunere, susținere a lucrărilor de disertație
2. Etape, conținut și mod de desfășurare
3. Formatul lucrării de disertație
4. **DATE IMPORTANTE**
5. Înscriere: **30 ianuarie – 3 februarie 2023** până la ora **14:00**, ON LINE
6. Depunere documente:digital prin assignment ON LINE și tipărit în **13 februarie 2023** interval orar **9:00 – 11:00** sala 302, etaj 3, clădirea Observator ON SITE
7. Susținere: **20 – 21 februarie 2023 –** sala 109 - etaj 1 și sala 303 - etaj 3, clădirea Observator ON SITE
8. **ETAPE, CONȚINUT ȘI MOD DE DESFĂȘURARE**
9. **Înscriere: 30 ianuarie – 3 februarie 2023 până la ora 14:00, ON LINE –** ce implică:
* Completarea formularului **CERERE EXAMEN FINALIZARE STUDII – DIPLOMĂ ȘI DISERTAȚIE**, de pe site-ul Facultății - <https://fau.utcluj.ro/anunt/formulare-si-cereri.html> și trimiterea formularului completat pe adresa de e-mail Gabriela.Dragan@arch.utcluj.ro, în perioada 30 ianuarie – 3 februarie 2023 (până la ora 14:00 in ultima zi).
* Absolvenții care nu sunt la prima înscriere (doar prima înscriere este gratuită) vor trimite o dată cu cererea și chitanța de 200 RON (scanată sau fotografiată). Taxa de înscriere se plătește la casieria universității sau prin transfer bancar.Transferul bancar va conține următoarele date:
* Beneficiar : Universitatea Tehnică din Cluj-Napoca
* Cont RO35TREZ21620F330500XXXX deschis la Trezoreria Cluj
* CUI 4288306
* Numele absolventului pentru care se face plata, CNP, obiectul plății (examen diplomă/disertație)
1. **Depunere documente: 13 februarie 2023** interval orar 9:00 – 11:00 sala 302, etaj 3, clădirea Observator **ON SITE**

Se depun:

în format **tipărit**:

* două exemplare ale lucrării de dizertație cu **avizul îndrumătorului** (îndrumătorul avizează lucrarea prin semnarea documentului digital sau imprimat)
* Declarația pe propria răspundere de autenticitate completată și semnată (în atașament)
* Declarație pe propria răspundere de conformitate a exemplarului tipărit cu exemplarul original completată și semnată (în atașament)

în format **digital**:

* lucrarea de disertație ca fișier în format pdf denumit NUME\_PRENUME\_ LUCRARE\_TITLU DISERTATIE.pdf, se recomandă să nu depășească 15 MB
* prezentarea disertației ca fișier în format pdf denumit NUME\_PRENUME\_ SUSTINERE\_TITLU DISERTATIE.pdf, se recomandă să nu depășească 15 MB

Aceste fișiere se încarcă prin intermediul unui assignment pe grupul teams „AN VI 2016-2022” până în **13 februarie 2023 ora 9.00**

1. **Susținere: 20-21 februarie 2023 –** clădirea Observator, sala 109 și sala 303, **ON SITE**

Susținerea are loc conform unei programări prealabile transmise după predarea lucrărilor.

Programarea va fi transmisă după predarea lucrărilor pe grupul MSTeams și pe site-ul facultății fau.utcluj.ro.

Pentru susținerea lucrării de disertație studenții vor avea la dispoziție un interval de **10 min** (atenție la încadrarea în timp) și se desfășoară astfel: fiecare student, în ordinea programării, prezintă timp de 10 min, iar membri ai comisiei continuă cu întrebări/ observații.

Studenții vor avea pregătită prezentarea pe un suport de memorie extern.

1. **FORMATUL LUCRĂRII**

Formatul lucrării de dizertație va fi conform Art. 23 din Regulamentul examene de finalizare studii.

*„Art. 23. Formatul lucrării de dizertație va fi:*

* *paginare A4 pe verticală* [față-verso în format tipărit]
* *între* ***9.000-12.000*** *de cuvinte* [inclusiv note si anexe] *- se vor verifica de către îndrumători și apoi de către secretarii comisiei.”*

Lucrările de disertație vor trece printr-un proces de verificare **anti-plagiat** conform Procedurii Operaționale de Verificare Anti-plagiat a Lucrărilor de Finalizare a Studiilor Universitare de Licență și Master în cadrul UTCN cod PO\_PD\_02.

Dacă rezultatul verificării este neconform lucrarea va fi supusă unei analize detaliate.

Succes!

Secretari Comisie Disertații: asist.dr.arh. Alina Voinea alina.voinea@arch.utcluj.ro,

asist.dr.arh. Alexandru Sabău alexandru.sabau@arch.utcluj.ro